



Ministero della cultura

MUSEO NAZIONALE ETRUSCO DI VILLA GIULIA

DECISIONE DI CONTRARRE

Affidamento diretto relativo alla fornitura di materiali di cancelleria e di facile consumo per l'ufficio tecnico e il servizio restauro e conservazione del Museo Nazionale Etrusco di Villa Giulia, tramite il portale Acquisti in Rete MePA, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del D. Lgs n. 36/2023.

LA DIRETTRICE

VISTA la L. n. 241/1990, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.e ii.;

VISTO il D.lgs. n. 165/2001, “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.e ii.;

VISTO il D.lgs. n. 42/2004, “Codice dei beni culturali e del paesaggio” e ss.mm.e ii.;

VISTO il D.lgs. n. 36/2023, “Codice dei contratti pubblici” e ss.mm.e ii.;

VISTO il D.M. 23 dicembre 2014, “Organizzazione e funzionamento dei Musei Statali” come modificato dai D.M. n. 380 del 22 ottobre 2021, n. 417 del 23 novembre 2021 e n. 53 del 09/02/2024 recanti “Modifiche al decreto ministeriale 23 dicembre 2014, recante Organizzazione e funzionamento dei musei statali” e altre disposizioni in materia di istituti dotati di autonomia speciale;

VISTO il D.M. 21 febbraio 2018, “Adozione dei livelli minimi uniformi di qualità per i musei e i luoghi della cultura di appartenenza pubblica e attivazione del Sistema museale nazionale”;

VISTO il D.P.C.M. n. 169/2019, “Regolamento di organizzazione del MIBACT, degli uffici di diretta collaborazione del ministro e dell'organismo di valutazione della performance” come modificato, da ultimo, dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 giugno 2021, n. 123, “Regolamento concernente modifiche al regolamento di organizzazione del Ministero della Cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance” pubblicato in G.U., serie generale n. 221 del 15 settembre 2021;

VISTO il D.M. n. 21 del 28 gennaio 2020, “Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo”;

VISTO il D.L. 10 agosto 2023, n. 105, convertito con modificazioni dalla L. 137 del 9 ottobre 2023, Capo VII, art. 10, Capo VII, recante “Disposizioni in materia di cultura e di organizzazione del Ministero della Cultura”;

VISTO il D.P.C.M. 17 ottobre 2023 n. 167 recante “Regolamento recante modifiche al regolamento di organizzazione del Ministero della cultura di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 2 dicembre 2019, n. 169”;

VISTO il DPCM 15 marzo 2024, n. 57 recante “Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance.”;



Piazzale di Villa Giulia, 9 - 00196 Roma

Tel. centralino: +39 06 3226571 - C.F.: 97875240588

Email: mn-etrui@cultura.gov.it; PEC: mn-etrui@pec.cultura.gov.it;



Ministero della cultura

MUSEO NAZIONALE ETRUSCO DI VILLA GIULIA

VISTO il decreto dirigenziale generale di conferimento alla Sottoscritta dell'incarico di funzione dirigenziale di livello non generale di direzione del Museo Etrusco di Villa Giulia, rep n. 432 del 16/05/2024;

CONSIDERATA la necessità di provvedere alla fornitura di materiali di cancelleria per tutti gli uffici e di facile consumo per l'ufficio tecnico e il servizio restauro e conservazione;

VISTO il Decreto n. 55 del 08/07/2024 con il quale sono state assegnate le funzioni di RUP per la fornitura in oggetto al Dott. Giuseppe Russo, Funzionario Amministrativo di questa amministrazione;

CONSIDERATO che nulla osta riguardo la compatibilità del RUP rispetto all'affidamento in oggetto nel rispetto anche di quanto previsto dall'art. 16 del Codice dei Contratti;

VISTA l'offerta inviata dal suddetto operatore economico, e acquisita da questo istituto con prot. n. 1993 del 20/09/2024;

VISTA la relazione del RUP, di cui al prot. 2048, e la relativa dichiarazione di assenza di conflitto di interessi di cui al prot. 2049, del 26/09/2024;

VISTO l'art. 25, co. 2, del D. Lgs 36/2023, che prevede che "le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26";

TENUTO CONTO che al fine di acquisire i suddetti prodotti, dei quali il Museo ha necessità, occorre avviare sul portale MePA una trattativa diretta per l'affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 36/2023 è vietato, in applicazione del principio di rotazione, l'affidamento al contraente uscente nel caso in cui due consecutivi affidamenti abbiano ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore di servizi e che è stato valutato per l'affidamento in oggetto il rispetto del suddetto principio di rotazione;

CONSIDERATO che l'Istituto ha operato in gestione provvisoria sino al 30/04/2024, ai sensi dell'Art. 23, comma 2 del DPR 97/2003, nei limiti previsti;

VISTA la nota acquisita al protocollo del Museo n. 914 del 07/05/2024 con cui la Direzione Generale Musei, vista la scadenza della gestione provvisoria e la mancata approvazione del bilancio di previsione del 2024 a causa dell'assenza dell'organo collegiale dei revisori dei conti, stante la completa autonomia operativa dell'Istituto, "suggerisce al Direttore del Museo di porre in capo a sé la gestione contabile del medesimo Museo, in merito agli atti urgenti da compiere per garantire la continuità dell'azione amministrativa";

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sui Capitoli 1.1.3.005 - 1.03.01.02.001 (Carta, cancelleria e stampati) e 1.1.3.025 - 1.03.01.02.007 (Materiale tecnico-specialistico) del bilancio del Museo;

PRECISATO che con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in considerazione del modico valore economico delle stesse e dell'improbabilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

ETRU MUSEO
NAZIONALE
ETRUSCO

Piazzale di Villa Giulia, 9 - 00196 Roma

Tel. centralino: +39 06 3226571 - C.F.: 97875240588

Email: mn-etrus@cultura.gov.it; PEC: mn-etrus@pec.cultura.gov.it;



Ministero della cultura

MUSEO NAZIONALE ETRUSCO DI VILLA GIULIA

TENUTO CONTO, dell'interesse pubblico prioritario di assicurare la continuità ed il buon andamento dell'attività amministrativa volti all'efficiente funzionamento del Museo e la fruizione al pubblico, limitatamente agli interventi indifferibili ed urgenti per la tutela e la valorizzazione dell'Istituto;

RICHIAMATI i principi del risultato, della reciproca fiducia nell'azione legittima trasparente e corretta dell'amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici, dell'accesso al mercato, nonché il principio di rotazione sanciti nel Codice dei Contratti;

DISPONE

- 1) **DI RITENERE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) **DI APPROVARE** la relazione del RUP di cui al prot. n. 2048 del 26/09/2024.
- 3) **DI APPROVARE** gli atti predisposti per l'affidamento del suddetto servizio e i relativi allegati.
- 4) **DI AUTORIZZARE** la procedura per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 per relativo alla fornitura in oggetto tramite il portale Acquisti in Rete MePA, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del D. Lgs n. 36/2023, con invito rivolto all'operatore economico Errebian S.p.A., C.F. 08397890586, P.I. 02044501001, con sede in Via dell'informatica 8 - 00071 - Pomezia (RM).
- 5) **DI DARE ATTO** che l'importo a base di offerta è pari a € 11.344,12 (undicimilatrecentoquarantaquattro/12), oltre IVA, inclusi costi di spedizione.
- 6) **DI DARE ATTO** che la spesa sarà imputata come segue:

Importo netto	€ 11.335,12
Costi di spedizione	€ 9,00
IVA totale (5%, 22%)	€ 2.485,72
Importo complessivo, oneri e IVA inclusi	€ 13.829,84
In aggiunta spese ANAC	Esente
Capitolo di bilancio – Articolo (per l'importo di € 2.156,65 di cui IVA € 388,90)	1.1.3.005 - 1.03.01.02.001 (Carta, cancelleria e stampati)
Capitolo di bilancio – Articolo (per l'importo di € 11.673,19 di cui IVA € 2.096,82)	1.1.3.025 - 1.03.01.02.007 (Materiale tecnico-specialistico)
Anno finanziario	2024
RUP (Decreto n. 55 del 08/07/2024)	Giuseppe Russo

- 7) **DI DARE ATTO** che il presente atto verrà pubblicato sul sito della trasparenza di questo Istituto.

LA DIRETTRICE

Dott.ssa Luana Toniolo



Piazzale di Villa Giulia, 9 - 00196 Roma

Tel. centralino: +39 06 3226571 - C.F.: 97875240588

Email: mn-etrui@cultura.gov.it; PEC: mn-etrui@pec.cultura.gov.it;